

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"Giovanni Falcone"

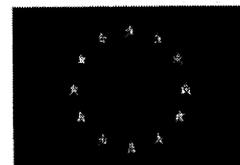


Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na)  
Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 150 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na)  
Tel. 081.8678156

Sede Varcaturo: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na)  
Tel. 081.2181183



Unione Europea

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C

I.I.S.S. "G. FALCONE"  
POZZUOLI (NA)  
Prot. 0002038 del 12/04/2021  
C-1 (Uscita)

Agli studenti delle classi V e alle loro famiglie

Ai Docenti

Al DSGA e Ufficio anagrafe

**Oggetto: Curriculum dello studente - Esami di Stato A.S. 2020 / 2021**

Si comunica che a partire dall'anno scolastico 2020/21 viene adottato il curriculum dello studente da presentare alla Commissione dell'esame di Stato (DM 88/2020).

La compilazione del curriculum avverrà su piattaforma online, appositamente predisposta dal Ministero, da parte della scuola ma anche lo studente avrà le credenziali per completare la parte di sua competenza.

Il documento si compone di tre parti:

- la prima parte, "Istruzione e formazione", è a cura della scuola e riporta i dati relativi al profilo scolastico dello studente e gli elementi riconducibili alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambito formale e relative al percorso di studi seguito. Essa sarà precompilata attraverso l'utilizzo delle informazioni presenti nel SIDI o nelle banche dati in utilizzo al Ministero.
- la seconda parte, "Certificazioni", è a cura della scuola e dello studente; riporta le certificazioni (linguistiche, informatiche, ecc.) rilasciate allo studente da un Ente certificatore riconosciuto dal Ministero.
- la terza parte, "Attività extrascolastiche", è a cura esclusiva dello studente e contiene le informazioni relative alle competenze conoscenze e abilità acquisite in ambiti informali e non formali, con particolare riferimento alle attività professionali, culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extrascolastico. Sarà cura del Dirigente informare gli studenti dell'apertura della piattaforma.

Si allega il modello di curriculum dello studente

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Rossella Tenore

(Documento firmato digitalmente  
ai sensi del C.A.D. normativa connessa)