



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Giovanni Falcone"**

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na)
Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 150 – 80078 Pozzuoli (Na)
Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Dei Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na)
Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it – PEC: nais06200c@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 96024780635 – Codice Meccanografico: NAIS06200C

Prot. n. 5591/B24

Pozzuoli, 28/09/2021

**All'albo on line
Al sito web della scuola
Agli Atti**

Oggetto: Avviso Pubblico di Selezione di Personale Interno per il Reclutamento di Assistenti Amministrativi, Tecnici e Collaboratori Scolastici nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. "Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1 - Codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-64– Titolo "Percorsi e Orizzonti".
CUP B88H2000060001

VISTO

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO

il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO

il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n.59" e s.m.i.;

VISTI

il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO

l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4395 del 09/03/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.1 - Azione 10.1.1;

VISTA

la nota MIUR AOODGEFID/653 del 17/01/2020 con cui questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-64 dal Titolo "Percorsi e orizzonti";

VISTA

la delibera Consiglio di Istituto n.114/8 del verbale del 29/10/2016 con la quale si manifesta l'adesione generale alle azioni proposte da Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, e dà mandato al Dirigente Scolastico, acquisita l'adesione del Collegio dei Docenti, di procedere alla presentazione di candidature per ogni Obiettivo/Azione che sia in linea con gli obiettivi del PTOF d'Istituto e delibera con la quale è stata approvata la formale assunzione nel Programma Annuale dell'esercizio

finanziario 2021, del Progetto PON autorizzato per la scuola di Istruzione Superiore di II Grado – 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-64 dal Titolo “Percorsi e orizzonti”;

VISTO

il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 134/1 del 12/02/2021;

VISTO

il Regolamento d’Istituto, avente ad oggetto l’attività negoziale e la determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell’art. 45, del D.I.129/2018,

VISTO

il Nuovo Codice dei Contratti;

VISTO

il provvedimento Dirigenziale prot. n. 995/b24 del 18/02/2020 di assunzione a Bilancio nel Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2020 - Finanziamenti dell’Unione Europea - Fondi Sociali Europei (FSE) - Pon per le scuole - codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-64 - titolo progetto: Percorsi e orizzonti - deliberato dal Consiglio di Istituto;

RILEVATA

la necessità di reclutare Personale Tecnico, Amministrativo e Collaboratori Scolastici nell’ambito del progetto relativo all’obiettivo/azione del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020. “Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1 - Codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-64– Titolo “Percorsi e Orizzonti”.

EMANA

il presente avviso per il reperimento di personale interno appartenente al profilo professionale: Collaboratori Scolastici e Assistenti Tecnici e Amministrativi disponibili a svolgere attività inerenti e connesse all’attuazione del progetto PON in oggetto

INTERVENTI PREVISTI

1. Area “**Acquisto materiale, Incarichi e contratti e comunicazione in piattaforma**” 1 incarico
2. Area “**Pagamenti, contabilità, oneri e certif. unica**” 1 incarico
3. Area “**Organizzazione alunni per PON e Gestione Documentale progetto**” 1 incarico

Ove i pretendenti dovessero essere superiori al numero delle aree richieste, si procederà all’individuazione delle figure con graduatoria, per anzianità di servizio, per titoli posseduti e per esperienze pregresse nel settore.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

LE ATTIVITÀ DEI MODULI SI SVOLGERANNO A PARTIRE DA OTTOBRE 2021 E TERMINERANNO ENTRO AGOSTO 2022

COMPENSO

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata: Tabella 6 MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal 31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL’ORARIO D’OBBLIGO LORDO DIPENDENTE AREA A - Collaboratori scolastici € 12,50 L.D.; AREA B Assistenti Amministrativi e Tecnici € 14,50 L.D..

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell’effettiva acquisizione dell’importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L’incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

Il personale ATA dell’I.S. “G. FALCONE” interessato a partecipare, ad eccezione del personale supplente breve, può produrre domanda secondo il modello predisposto dall’Istituto allegato al presente bando (dichiarazione di disponibilità) in carta semplice entro le ore 14,00 del 06/10/2021.

L’istanza dovrà essere consegnata, pena esclusione, a mano presso sede centrale o tramite i responsabili dei plessi oppure in copia digitale all’indirizzo e- mail: **nais06200c@istruzione.it**

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.istitutofalcone.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. e ii., i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, dott.ssa Rossella Tenore.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.istitutofalcone.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rossella Tenore
(Documento firmato digitalmente ai
sensi del C.A.D. e normativa connessa)