



## Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na)  
Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300  
Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na)  
Tel. 081.8678156  
Sede Varcature: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na)  
Tel. 081.2181183  
e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: [nais06200c@pec.istruzione.it](mailto:nais06200c@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C  
Sito web: [www.istitutofalcone.edu.it](http://www.istitutofalcone.edu.it)



Unione Europea

I.I.S.S. "G. FALCONE"  
POZZUOLI (NA)  
Prot. 0002511 del 15/03/2024  
VII-5 (Uscita)

Ai Docenti neo-assunti partecipanti al VISITING  
Agli Esperti e al Conductor  
Ai Dirigenti scolastici e ai tutor dei docenti neo-assunti  
Al DSGA  
Al sito web

### **OGGETTO: FORMAZIONE DOCENTI NEOASSUNTI 2023/24 ORGANIZZAZIONE "THE VISITING"**

Con la presente questa Istituzione scolastica, in qualità di Polo formativo della Campania Ambito 16, comunica le modalità e i tempi per la partecipazione ai percorsi guidati per la formazione e il miglioramento didattico-metodologico "THE VISITING".

#### **Partecipazione al percorso di studio**

I docenti ammessi al percorso "THE VISITING" così come da ns. comunicazione prot. 2162/IV-2 del 11/03/2024 per poter partecipare al percorso di studio dovranno essere autorizzati dal Dirigente Scolastico della sede di servizio. L'autorizzazione, il cui modello si allega alla presente ([allegato 2](#)), dovrà contenere tutti gli elementi utili a circoscrivere l'esperienza dal punto di vista temporale e formativo (orario di realizzazione, numero delle ore, riferimento al bilancio delle competenze e al patto per lo sviluppo professionale, riferimento all'area tematica oggetto di osservazione).

Tale documento dovrà essere inviato prima dell'inizio del percorso all'indirizzo mail [nais06200c@istruzione.it](mailto:nais06200c@istruzione.it)

#### **Organizzazione gruppo**

L'attività di "THE VISITING", supportata dal docente Conductor prof.ssa Iovine Concetta, sarà effettuata in presenza.

I docenti partecipanti sono inseriti nel seguente gruppo:

#### [Gruppo](#)

Cliccare sul gruppo per visualizzare elenco docenti.

#### **Percorso didattico-metodologico**

Il modello adottato in Campania per le visite di studio è di tipo integrato, in quanto prevede:

- Attività realizzate con il supporto del docente Conductor come da calendario allegato;
- Momenti di condivisione e diffusione dell'esperienza realizzata partecipando agli ultimi due incontri del laboratorio n.2 formativo in presenza tematica Educazione alla sostenibilità come da circolare prot. n. 2510/VII-5 del 15/03/2024.

## **Laboratorio Formativo**

Il Laboratorio formativo è svolto in presenza presso le sedi di questa Istituzione Scolastica come da calendario allegato

-Laboratorio 2 – Educazione alla sostenibilità (3 ore)

Esperto: Prof. Boccardi Vincenzo

## **Invio Prodotto Didattico**

Questa fase garantirà la massima personalizzazione del percorso; il docente neo-assunto potrà scegliere o integrare le proposte dell'esperto con gli approfondimenti e le esperienze personali, con oggetti didattici e risorse esterne realizzando e inviando un prodotto didattico.

1. Accedere alla piattaforma di formazione al link <http://www.na16isfalcone.docensnet.it/> presente anche nella sezione dedicata ai neo-assunti posta sulla homepage del sito istituzionale <http://www.istitutofalcone.edu.it/>
2. Digitare le credenziali precedentemente ricevute per accedere.
3. Caricare il prodotto didattico realizzato selezionando nel riquadro "Attività didattiche" il Laboratorio di consegna e scegliere la cartella "Materiali consegnati dai corsisti"
4. Ottenere la validazione del prodotto didattico a seguito del feedback dell'esperto sul lavoro realizzato.

## **Report**

Il docente neo-assunto è tenuto a redigere un Report allegato alla presente ([allegato 4](#)), contenente i dati, le osservazioni, le riflessioni utili per l'inserimento dell'esperienza nell'apposita sezione del portfolio on-line.

Certa che le interazioni a distanza tra i corsisti e gli esperti, finalizzate alla costruzione di unità formative articolate, promuoveranno la costruzione/il potenziamento di competenze, si augura a tutti un buon lavoro.

Per eventuali difficoltà le SS.LL. potranno inviare mail all'indirizzo [nais06200c@istruzione.it](mailto:nais06200c@istruzione.it)

Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Rossella Tenore

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993